

1. ALCANCE: ésta Política debe ser acatada por todos los funcionarios de Tecnicarga Logística S.A.S., aplica a las personas Naturales y Jurídicas con las que se tenga relación contractual, incluidos Asociados de Negocio, Proveedores y Contratistas.

2. OBJETIVO: Establecer los lineamientos para el tratamiento de datos personales de grupos de interés como Asociados de Negocio, empleados, proveedores, contratistas.

3. LEGISLACION APLICABLE

Esta política de Protección de Datos Personales, el Aviso de Privacidad y el Formato de Autorización que hace parte de esta Política, se rigen por lo dispuesto en la Legislación vigente sobre Protección de Datos Personales a los que se refiere el Artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013, Decreto 1377 de 2009, Decreto 1727 de 2009 y Decreto 2952 de 2010 y demás normas que las modifiquen, deroguen o sustituyan.

4. POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES: Tecnicarga Logística S.A.A. respeta la privacidad de cada uno de sus Asociados de Negocio, empleados, proveedores, almacena la información de forma adecuada y segura, esta se recolecta, almacena, suprime, procesa y usa de conformidad con las regulaciones actuales, los datos personales son recopilados y usados con fin de consulta para hacer eficaz la prestación del objeto social de la Compañía y del fortalecimiento de sus relaciones con terceros.

5. USO DE DATOS

Los datos personales son utilizados por parte de la Empresa para:

- Para el envío de información a los trabajadores.
- Para el fortalecimiento de la seguridad en el Sistema de Gestión BACS, mediante el uso de información relevante, la creación de vehículos, estudio de hojas de vida, para la evaluación de satisfacción del cliente.
- Para la verificación de cartera de los Asociados de Negocio.
- Responder requerimientos legales de entidades administrativas, judiciales o legales.
- Dar cumplimiento a las obligaciones contraídas con el titular.
- Informar sobre cambios en los sistemas de gestión adoptados por la Compañía.
- Realizar estudios internos sobre el cumplimiento de relaciones comerciales.

6. PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE CONOCER, ACTUALIZAR, RECTIFICAR Y SUPRIMIR INFORMACION Y REVOCAR LA AUTORIZACION.

Los titulares de Datos Personales podrán solicitar en cualquier momento al responsable de Tratamiento, que información de ellos se conserva, así como solicitar la actualización ratificación o supresión de dicha información, la supresión de la información y la revocatoria de la autorización no procederán cuando el titular tenga un deber legal, contractual o comercial de pertenecer en la base de datos.

El titular de la Información con dicho fin, hará el reclamo indicando su número de identificación, los datos de contacto y deberá aportar la documentación necesaria que pretenda hacer valer. Si Tecnicarga estima que requiere información adicional procederá a comunicarla.

Se considera como plazo máximo para atender el reclamo será de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de su recibo. TECNICARGA LOGISTICA S.A.S. dispone de los siguientes medios para la recepción y atención de las peticiones o consultas:

- Comunicación dirigida a TECNICARGA LOGISTICA S.A.S., Avenida Ciudad de Cali No. 8-32 oficina 301.
- Solicitud al correo electrónico jorgesoler@tecnicarga.com

7. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LOS DATOS PERSONALES:

El titular de los Datos personales tendrá los siguientes derechos:

- Conocer, actualizar, rectificar y/o suprimir los datos personales.
- Solicitar prueba de autorización otorgada a la empresa para el tratamiento de sus Datos Personales.
- Ser informado por Tecnicarga Logística S.A.S. respecto al uso que le ha dado a sus Datos Personales.
- Interponer quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por infracciones a lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos Personales.
- Acceder de forma gratuita a sus Datos Personales objeto de tratamiento.

Estos derechos se podrán ejercer únicamente por el titular, quien antes acreditará identidad, también se podrá por intermedio de un apoderado el cual deberá demostrar poder que lo acredite como tal.

8. MEDIDAS DE SEGURIDAD:

Para TECNICARGA LOGISTICA S.A.S., siempre será de vital importancia disponer de las medidas (tecnológicas, humanas) necesarias que garanticen la seguridad de los registros, evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento. La Empresa no garantiza la seguridad total de la información ni se responsabiliza por cualquier consecuencia derivada de fallas técnicas o del ingreso indebido por parte de



POLITICA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

CODIGO: PO-SIG-03 V01

FECHA:22/05/2014

PAG 1 DE 1

terceros a la base de datos o Archivo en los que reposan los Datos Personales objeto de tratamiento por parte de la Empresa y sus encargados.

9. VIGENCIA

Esta Política de Protección de Datos está vigente a partir de 11 de Junio de 2014, esta Política podrá ser modificada en cualquier momento y de forma unilateral por Parte de Tecnicarga Logística S.A.S.

10. AUTORIZACIONES:

El Tratamiento de los Datos Personales realizados por TECNICARGA LOGISTICA S.A.S. requiere del consentimiento libre, previo, expreso informado del Titular de dichos Datos.

Esta autorización podrá darse a través de diferentes mecanismos tales como: verbalmente, en comunicación telefónica o video conferencia. Por medio de documento físico o electrónico.

Para la respectiva autorización deberá incluir:

- Responsable del Tratamiento y qué Datos se recopilan.
- La finalidad del Tratamiento de Datos.
- Cuáles son los derechos de acceso, corrección, actualización o supresión que tiene como titular.
- El carácter facultativo de la respuesta a las preguntas que le sean hechas, cuando estas versen sobre Datos sensibles o sobre datos de niñas (os) y adolescentes.

11. DISPOSICIONES PARA MANEJO DE DATOS SENSIBLE:

De acuerdo con la Ley de Protección de Datos se consideran de naturaleza sensible aquellos que afectan la intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación, los cuales pueden ser los relacionados con la raza, orientación política, religión, salud, vida sexual, datos biométricos. El tratamiento de los Datos Personales de naturaleza sensible está prohibido por la ley, excepto que se cuente con autorización expresa, previa e informada del titular, entre otras excepciones consagradas en el Artículo 6 de la Ley 1581 de 2012.

En este caso la empresa deberá informar al titular que por tratarse de naturaleza sensible no está obligado a autorizar su tratamiento. A la vez deberá informar al Titular cuales de los datos que serán objeto de tratamiento son sensibles y la finalidad del Tratamiento.